

УТВЕРЖДЕН

RU.31465715.01000-01 34 01-ЛУ

**ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС СЕРВИС ТОЧКА**

**Сервис «Са-gateway»**

**Руководство пользователя**

**RU.31465715.01000-01 34 01-37**

**Листов 19**

**АННОТАЦИЯ**

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя на Программный комплекс Сервис Точка.

В данном руководстве пользователя приведены сведения о назначении и выполнении сервиса «Са-gateway».

Перечень документов, необходимый для ознакомления, приведен в ведомости эксплуатационных документов.

**СОДЕРЖАНИЕ**

Сокращения, термины и определения .....	4
1 Назначение программы .....	5
2 Выполнение программы .....	6
2.1 Интернет-банк.....	6
2.1.1 Общие сведения.....	6
2.1.2 Работа сервиса в ОБ .....	6
2.1.3 Самостоятельно в налоговой.....	7
2.1.4 Через УЦ «Основание» .....	8
2.1.5 Добавление подписи.....	13
2.2 Мобильное приложение.....	19

**СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

ОБ	Онлайн-бухгалтерия
Онлайн-бухгалтерия	Совокупность модулей «Skrepka», «Stepler», «Cardinal», «Blender»
сервис	Сервис «Ca-gateway»
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета

*Примечание. Определения, не содержащиеся в настоящем разделе и используемые по тексту, имеют значения, установленные для таких определений в документе «Термины и определения», офертах <https://tochka.com/offer/ib/> и сети интернет.*

## **1 НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Сервис «Ca-gateway» предназначен для интеграции с внешними удостоверяющими центрами и системами сдачи отчетности, регистрации усиленной квалифицированной электронной подписи на электронных носителях (токенах) и подписи документов.

## 2 ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Условия выполнения, загрузка и установка мобильного приложения, а также информация об авторизации и выходе из интернет-банка или мобильного приложения приведены в руководстве пользователя RU.31465715.01000-01 34 01-1 «Программный комплекс Сервис Точка. Назначение и условия выполнения Программного комплекса Сервис Точка. Назначение и выполнение сервисов «Авторизационный сервис Точка (crypto-ms)», «Интернет-банк Точка».

### 2.1 Интернет-банк

#### 2.1.1 Общие сведения

Сервис работает в связке с ОБ, работа с которой описана в руководстве пользователя «RU.31465715.01000-01 34 01-4 Сервис «Онлайн-бухгалтерия».

Работа с сервисом приведена ниже, см. 2.1.2.

#### 2.1.2 Работа сервиса в ОБ

Чтобы перейти к сервису, необходимо перейти в ОБ, категорию «Электронная подпись».

В категории «Электронная подпись» можно ознакомиться с информацией о том, как получить подпись либо добавить уже действующую, см. Рисунок 1.

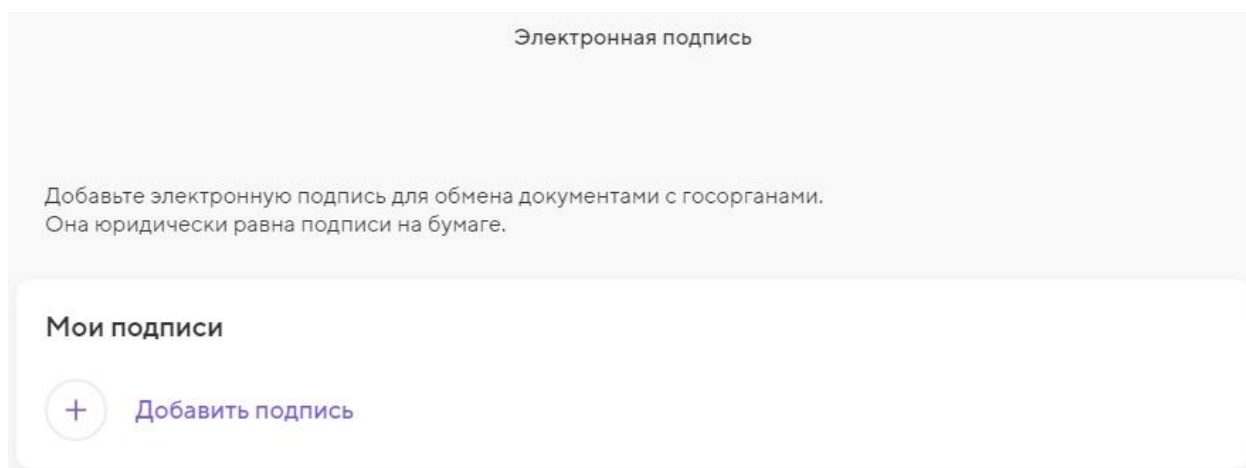


Рисунок 1 – Окно «Электронная подпись»

Чтобы добавить подпись, необходимо нажать «Добавить подпись». Откроется окно «Получение подписи», см. Рисунок 2.

## Получение подписи

Выберите, где удобнее получить подпись, или добавьте действующую

**Самостоятельно в налоговой**

Выберите ближайшее отделение и получите подпись бесплатно в порядке живой очереди

**Через УЦ «Основание»**

Мы сами подготовим и отправим заявку в УЦ, затем менеджер договорится с вами о дате встречи в офисе. Стоимость услуги 2 350 ₽.

**Добавить подпись**

Если у вас уже есть действующая электронная подпись на носителе

**Рисунок 2 – Окно «Получение подписи»**

Доступные варианты добавления подписи:

- «Самостоятельно в налоговой», см. 2.1.3;
- «Через УЦ «Основание», см. 2.1.4;
- «Добавить подпись», см. 2.1.5.

**2.1.3 Самостоятельно в налоговой**

Откроется окно «Электронный ключ», в котором описаны шаги для выпуска электронной подписи, см. Рисунок 3-Рисунок 4.

## Электронный ключ

С 1 января 2022 года выпустить электронную подпись можно в отделении налоговой

1

Купите сертифицированный токен

Подпись в налоговой выпускают бесплатно, но для её записи и хранения перед

**Рисунок 3 – Окно «Электронный ключ» (фрагмент)**

Продолжите с компьютера

Для завершения настройки откройте эту задачу с компьютера.

[Подробнее об электронной подписи](#)

### Рисунок 4 – Окно «Электронный ключ» (фрагмент)

Чтобы ознакомиться с подробной информацией об электронной подписи, необходимо нажать «Подробнее об электронной подписи». Откроется страница «Справочная», в которой пользователю необходимо ознакомиться с информацией об электронной подписи, см. Рисунок 5.

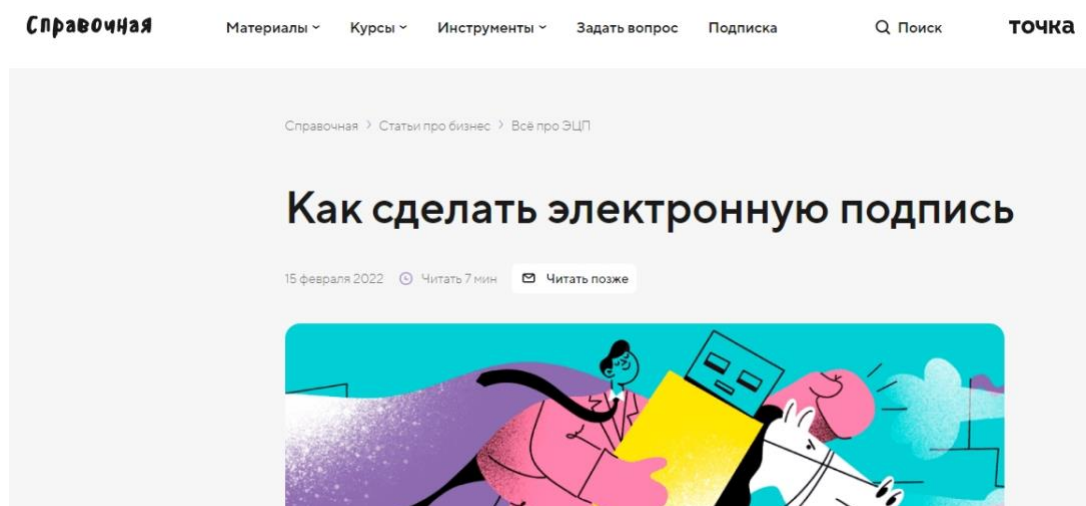


Рисунок 5 – Страница «Справочная»

#### 2.1.4 Через УЦ «Основание»

Откроется окно «Через УЦ «Основание», в котором описаны шаги для выпуска электронной подписи, см. Рисунок 6-Рисунок 7.



Через УЦ «Основание»

Электронную подпись можно выпустить в удостоверяющем центре «Основание»

1

Заполните заявку и оплатите услугу

Выберите отделение УЦ «Основание», укажите СНИЛС, почту и другие данные.

**Рисунок 6 – Окно «Через УЦ «Основание» (фрагмент)**

5

Добавьте подпись в Бухгалтерию

Чтобы начать пользоваться электронной подписью, добавьте её в Бухгалтерию, с компьютера

**Заполнить заявку**

**Рисунок 7 – Окно «Через УЦ «Основание» (фрагмент)**

Далее необходимо нажать кнопку «Заполнить заявку». Откроется окно «Выберите отделение», в котором требуется указать адрес отделения и нажать «Продолжить», см. Рисунок 8.

### Выберите отделение

Адрес	Найти или выбрать из списка ▼
-------	-------------------------------

После проверки заявки менеджер из УЦ «Основание» свяжется с вами и уточнит дату и время встречи

Продолжить

### Рисунок 8 – Окно «Выберите отделение»

Откроется окно «Проверьте данные», в котором представлена информация о владельце подписи, см. Рисунок 9. Требуется проверить данные и нажать «Продолжить».

---

## Проверьте данные

Владелец подписи  
Иванов Иван Иванович

Организация  
Индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович

Телефон  
+7 (000) 000 00-00

Электронная почта  
1@mail.сць

СНИЛС  
000-000-000-00

ИНН  
0000-0000-0000

Продолжить


### Рисунок 9 – Окно «Проверьте данные»

Откроется окно «Оплата», в котором необходимо выбрать счет для оплаты, дать согласие на обработку персональных данных и принять условия оферты. Нажать «Оплатить», см. Рисунок 10.

---

### Оплата

К оплате  
2 350 Р

Со счёта	 11 599,22 Р – Расчётный
----------	---


Выпустить электронную подпись через УЦ «Основание» стоит 2 350 Р. Как только вы оплатите их услугу, мы отправим заявку.

Я даю согласие на [обработку](#) персональных данных и принимаю условия [оферты](#)

Оплатить

Рисунок 10 – Окно «Оплата»

Заявка на электронную подпись будет отправлена», нажать кнопку «Готово», см. Рисунок 11.



### Заявка отправлена!

Мы отправили заявку на выпуск электронной подписи.

Как только удостоверяющий центр проверит заявку, с вами свяжется менеджер и подтвердит встречу. Обычно это занимает пару дней.

Готово

Рисунок 11 – Окно «Заявка отправлена»

После того, как электронная подпись будет выпущена, появится возможность отправлять отчеты и письма в госорганы, получать письма из госорганов,

запрашивать сверку в налоговой, получать налоговые требования от налоговой.

### 2.1.5 Добавление подписи

Откроется окно «Укажите ваш номер СНИЛС», в котором требуется заполнить поле «Номер СНИЛС» и нажать «Продолжить», см. Рисунок 12.

Укажите ваш номер СНИЛС

Номер СНИЛС	000-000-000 00
-------------	----------------

Продолжить

Рисунок 12 – Окно Укажите ваш номер СНИЛС»

Откроется окно «Подготовка компьютера», в котором описаны шаги для добавления подписи, см. Рисунок 13.

## Подготовка компьютера

- 1** **Электронный ключ**  
Получите в налоговой токен с подписью и вставьте его в компьютер
- 2** **Программы и плагины**  
Установите все необходимые программы на ваш компьютер
- 3** **Браузер**  
Проверьте расширение для браузера

Продолжить

Рисунок 13 – Окно «Подготовка компьютера»

Необходимо выбрать один из вариантов подготовки компьютера и после выполнения действий нажать «Продолжить».

Варианты подготовки компьютера:

- «Электронный ключ». Откроется окно «Получение подписи», см. Рисунок 2, работа с которым описана выше, см. 2.1.2;
- «Программы и плагины». Откроется инструкция «Установка КриптоПро CSP 5.0», с которой пользователь должен ознакомиться и выполнить последовательность действий, см. Рисунок 14;

## Программы и плагины

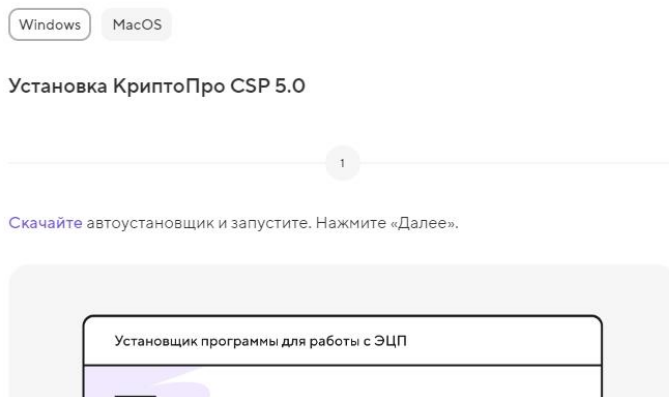


Рисунок 14 – Окно «Подготовка компьютера» (фрагмент)

– «Браузер». Откроется окно с инструкцией, с которой пользователь должен ознакомиться и выполнить последовательность действий, см. Рисунок 15.

## Браузер

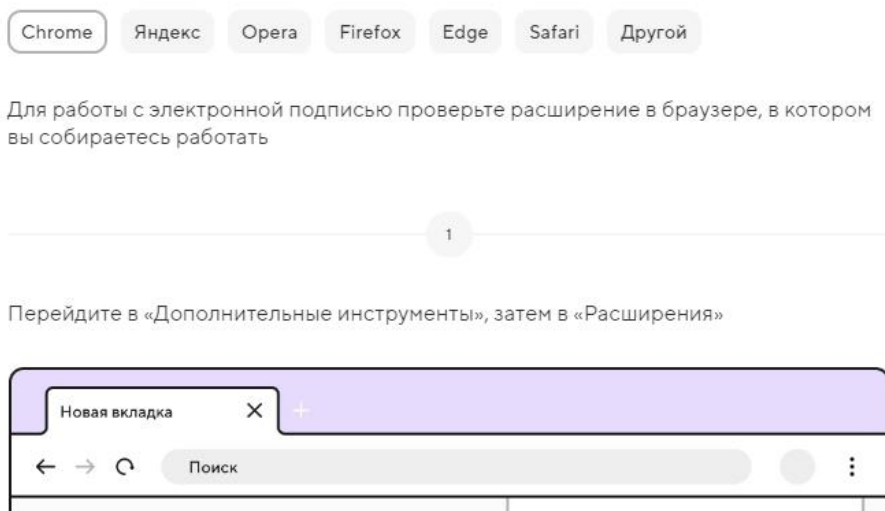


Рисунок 15 – Окно «Подготовка компьютера» (фрагмент)

После шага «Подготовка компьютера» откроется окно «Проверка», в котором необходимо ознакомиться с требованием и нажать «Продолжить», см. Рисунок 16.

## Проверка

Когда вы нажмёте «Продолжить», появится окно подтверждения доступа. Нажмите кнопку «Да», и мы проверим, настроен ли ваш компьютер для работы с подписью.

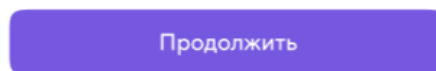
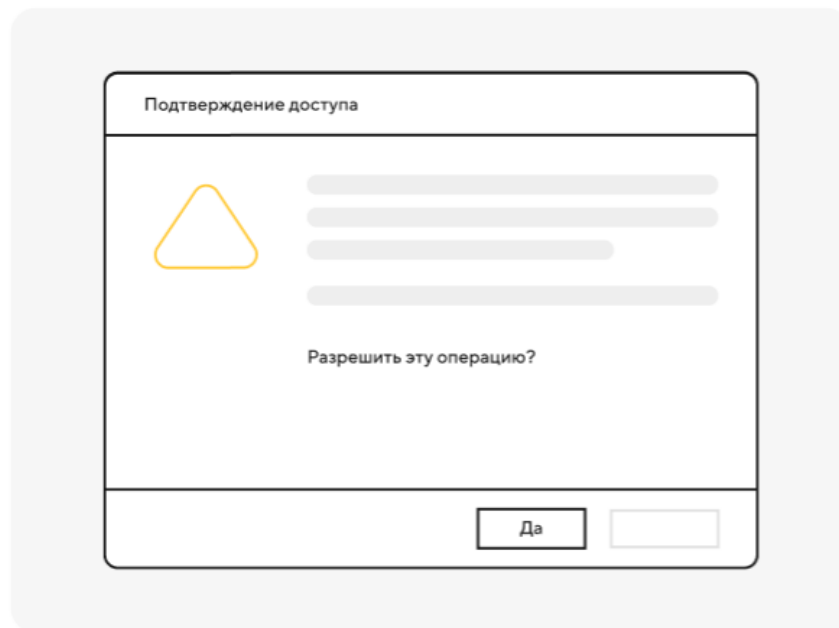


Рисунок 16 – Окно «Проверка»

Откроется окно «Выбор сертификата», в котором требуется выбрать один из действующих сертификатов пользователя и нажать «Продолжить», см. Рисунок 17.



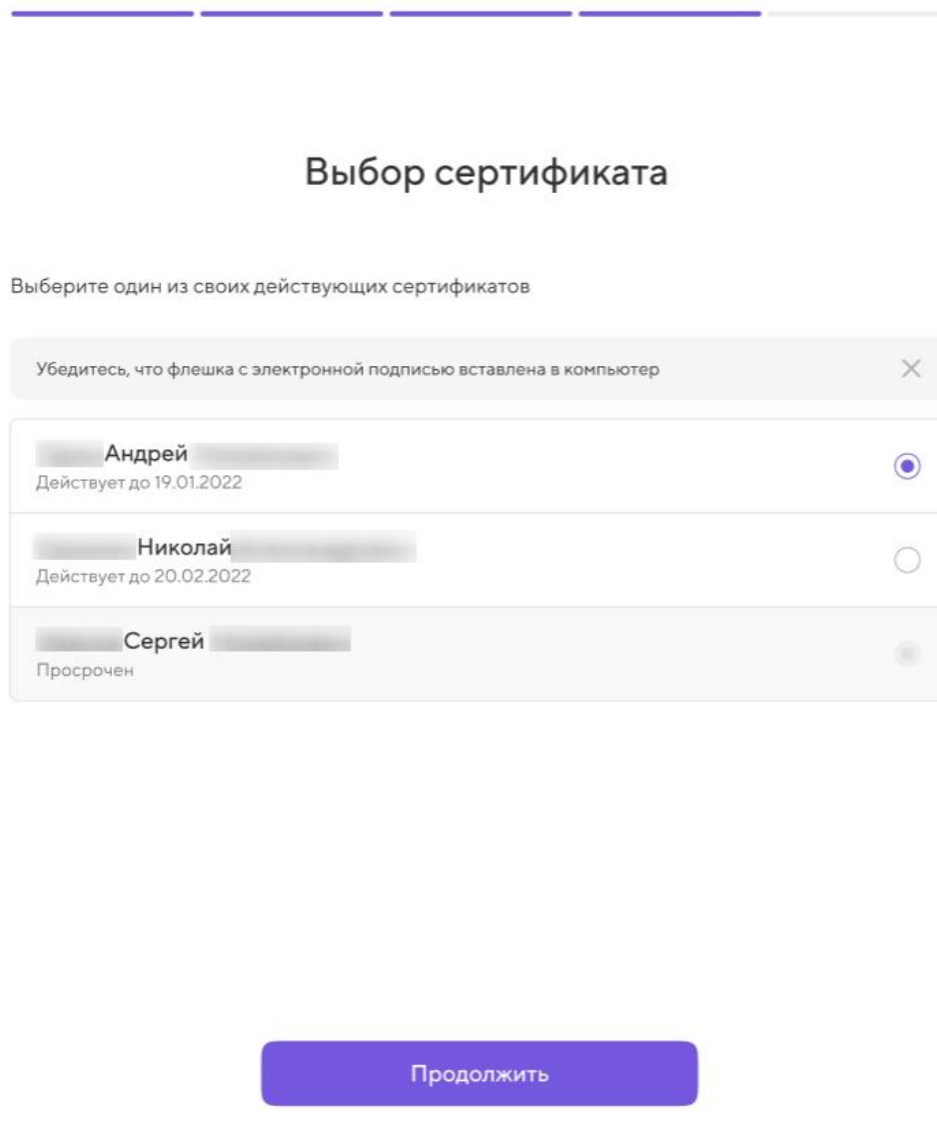


Рисунок 17 – Окно «Выбор сертификата»

Откроется окно «Проверка данных», в котором требуется проверить данные и нажать «Отправить», см. Рисунок 18.

## Проверка данных

Проверьте свои данные. Мы передадим их в удостоверяющий центр, чтобы получить ваш сертификат электронной подписи.

Убедитесь, что флешка с электронной подписью вставлена в компьютер



ФИО	Андрей
ИНН	2: 0
Email	@mail.ru

Отправить

Рисунок 18 – Окно «Проверка данных»

Данные будут отправлены, следует нажать кнопку «Готово», см. Рисунок 19.



## Данные отправлены!

Мы передали данные в удостоверяющий центр. Сертификат будет в течение получаса. Как только мы его получим, вам придёт пуш-уведомление или СМС.

Готово

Рисунок 19 – Окно «Данные отправлены!»

После того, как сертификат будет готов, отобразится соответствующая информация, см. Рисунок 20.



Рисунок 20 – Окно «Сертификат электронной подписи»

## 2.2 Мобильное приложение

Информация о том, как перейти к ОБ и категории «Электронная подпись» описаны в документе «RU.31465715.01000-01 34 01-4 Сервис «Онлайн-бухгалтерия».